



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО ДМШ № 8

Т. В. Комарова

«25» августа 2016 г

**Правила
внутреннего распорядка**
в помещениях муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования города Новосибирска
«Детская музыкальная школа № 8»

В связи с тем, что муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Детская музыкальная школа № 8» (далее по тексту - Учреждение) является пользователем помещений, расположенных по адресу: г. Новосибирск, ул. Богдана Хмельницкого, 25/1, Учреждение вправе устанавливать обязательные для третьих лиц правила поведения на территории, принадлежащей Учреждению, в том числе правила внутреннего распорядка в помещениях Учреждения.

Настоящие Правила определяют внутренний распорядок, режим работы Учреждения, порядок входа на территорию Учреждения, порядок вноса и выноса материальных ценностей и основные обязанности посетителей и обучающихся Учреждения.

1. Режим работы

1.1. Доступ в помещения Учреждения осуществляется в следующем режиме:

свободный доступ в помещения Учреждения:

понедельник – суббота с 08:00 до 21:00 часов;

ограниченный доступ:

понедельник – суббота с 21:00 до 08:00 часов, допуск осуществляется согласно списку лиц, претендующих на допуск, утвержденного директором Учреждения;

воскресенье – с 08:00 до 21:00 часов осуществляется допуск лиц в соответствии с утвержденным для участников образовательного процесса расписанием занятий;

выходные и праздничные дни. Допуск в помещения Учреждения осуществляется согласно списка лиц, претендующих на допуск, утвержденного директором Учреждения.

1.2. Лица, нарушившие режим работы (в том числе отсутствующие в списке, дающем право на доступ в помещения Учреждения в периоды ограниченного доступа, находящиеся в состоянии опьянения, а также лица, нарушающие общественный порядок и безопасность) удаляются из помещений Учреждения.

1.3. Лица, отсутствующие в списке, дающем право на доступ в помещения Учреждения в периоды ограниченного доступа, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, а также в ином состоянии, оскорбляющем общественную мораль и нравственность, в помещения Учреждения не допускаются.

2. Порядок вноса и выноса материальных ценностей, вывоза имущества

2.1. В целях недопущения утраты материальных ценностей Учреждения и третьих лиц внос и вынос материальных ценностей осуществляется строго по спискам претендующих лиц.

3. Основные обязанности посетителей и обучающихся

3.1. Все лица, находящиеся на территории Учреждения, обязаны соблюдать Правила пожарной безопасности. Курение в помещениях Учреждения не разрешается.

3.2. Находясь в помещениях Учреждения посетители, работники Учреждения и обучающиеся обязаны соблюдать следующие правила:

3.2.1. Не ходить в помещениях Учреждения в верхней одежде и без сменной обуви.

3.2.2. Верхнюю одежду и обувь сдавать в гардероб (обувь в пакетах) либо пронести в пакетах.

3.2.3. Не бегать по лестницам и коридорам Учреждения.

3.2.4. Не перевешиваться через перила.

3.2.5. Не залезать на пианино и рояли, окна.

3.2.6. Не приносить в Учреждение легковоспламеняющиеся, самовозгорающиеся предметы, резкопахнущие вещества (петарды, ракеты, баллончики с газом и др.)

3.2.7. Не приносить в Учреждение, не употреблять и не распространять наркотические и токсические средства, колюще-режущие предметы, алкоголь, табачные изделия, токсические и наркотические вещества.

3.2.8. Не приносить в Учреждение домашних животных.

3.2.9. Мусор выбрасывать только в мусорные корзины.

3.2.10. Ожидание обучающихся родителями допускается только в вестибюле Учреждения на первом этаже. Присутствие родителей (законных представителей) на занятии (уроке) допускается по заявлению преподавателя директору Учреждения, при этом обязательно наличие у родителей (законных представителей) сменной обуви или бахил.

3.2.11. Не трогать электрические и телефонные розетки, а также огнетушители при отсутствии надобности огнетушителя.

3.2.12. Без педагогического работника не пользоваться электрическими и бытовыми приборами.

3.2.13. В местах общего пользования (коридорах, туалетах) соблюдать чистоту и порядок.

3.2.14. Следить за культурой речи.

3.2.15. В коридорах соблюдать тишину.

3.2.16. Возмещать материальный ущерб, причинённый Учреждению.

3.2.17. Запрещается применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства, производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.2.18. Запрещается брать без разрешения чужие вещи, одежду, обувь, оборудование, музыкальные инструменты и другое имущество.

3.2.19. Запрещается выражать свое отношение к окружающим, работникам Учреждения в грубой форме, нецензурными выражениями, оскорблять человеческое достоинство.

3.2.20. Запрещается закрывать учебные аудитории (классы, залы) изнутри.

3.2.21. Запрещается уходить с ключом от учебной аудитории (класса, зала) за пределы помещений Учреждения.

3.2.22. Запрещается находиться длительное время с ключом от учебной аудитории (класса, зала) в других помещениях Учреждения.

3.2.23. Запрещается использовать учебные аудитории (классы, залы) не по назначению.

3.2.24. Не располагать одежду, сумки, пакеты, футляры от музыкальных инструментов на роялях, пианино, окнах в учебных аудиториях (классах, залах).

3.2.25. Работники Учреждения после окончания рабочего времени обязаны закрыть окна, шкафы, учебные аудитории (классы, залы), в которых они находились, и сдать ключ на вахту до 20-00 час.

3.2.26. Запрещается без разрешения администрации Учреждения выносить предметы и различное оборудование из помещений Учреждения.

3.2.27. Без разрешения администрации Учреждения проводить в помещения Учреждения посторонних лиц (за исключением проведения концертно-творческих мероприятий).

3.2.28. При обнаружении какой-либо ОПАСНОСТИ в помещениях Учреждения немедленно сообщить администрации.

3.2.2.9. В зимний период во избежание ТРАВМЫ - не скользить на крыльце Учреждения, не торопиться при входе в Учреждение, внимательно смотреть под ноги, держаться за поручни.

3.3. Родителям (законным представителям) и обучающимся следует знать расположение запасных выходов, но использовать их только при возникновении ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ.

При СИГНАЛЕ ТРЕВОГИ, ГОЛОСОВОГО ОПОВЕЩЕНИЯ незамедлительно покинуть помещения Учреждения и вывести детей.

При возникновении ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ запрещается возвращаться в учебные аудитории (классы, залы), иные помещения Учреждения за забытыми вещами, подниматься на этажи.

При обнаружении очага ПОЖАРА – звонить по телефонам:

- 051 – телефон диспетчерской службы города Новосибирска;
- 01 – пожарная часть № 8, 2 отряд ФПС по Новосибирской области;
- 010 – пожарная часть № 8, 2 отряд ФПС по Новосибирской области с мобильного телефона,

незамедлительно уходить в противоположную сторону от огня, при задымлении ПРИГНУТЬСЯ и дышать через влажную ткань.

3.4. В помещениях Учреждения запрещается любая деятельность, в результате которой образуются отходы, содержащие возбудителей инфекционных болезней, способствующих появлению и распространению возбудителей инфекционных болезней (насекомых, грызунов), содержащие вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью) либо представляющие непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами

3.5. Обучающийся в Учреждении обязан выполнять настоящие правила внутреннего распорядка Учреждения, Устава, приказы, а также выполнять следующие требования:

3.5.1. Добросовестно учиться, посещать уроки согласно расписанию, стремиться к

самостоятельному овладению знаниями, выполнять в установленные сроки все задания преподавателей;

3.5.2. При отсутствии на занятиях предоставить оправдательный документ (медицинскую справку, записку от родителей).

3.5.3. В установленные сроки участвовать в контрольных мероприятиях, сдавать зачёты, экзамены, выступать на академических концертах и т.д.

3.5.5. Бережно относиться к музыкальным инструментам, мебели, оборудованию, имуществу Учреждения.

3.5.6. Содержать в порядке учебные пособия, тетради.

3.5.7. Иметь на каждом занятии дневник для записи задания и выставления текущих оценок.

3.5.8. Обучающийся должен приходить на занятия опрятно одетым, иметь сменную обувь.

3.5.9. Соблюдать дисциплину.

3.5.10. Быть вежливыми в отношениях с сотрудниками Учреждения, обучающимися, подчиняться требованиям преподавателей и работников Учреждения.

3.5.11. Запрещается самовольно покидать Учреждение во время учебных занятий и на переменах.

3.5.12. Запрещается во время нахождения в помещениях Учреждения и при проведении Учреждением мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самих обучающихся и окружающих.

3.5.13. Не входить и не выходить из аудитории после начала занятий и во время их проведения.

3.5.14. Не использовать во время занятий без разрешения преподавателя средства связи и иные электронные устройства.

3.5.15. Соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии, гигиены и пожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

3.6. Обучающимся в Учреждении рекомендуется:

3.6.1. Участвовать в мероприятиях Учреждения.

3.6.2. Посещать филармонические концерты, театральные спектакли, выставки, другие культурно-просветительские и конкурсно-фестивальные мероприятия.

3.6.3. Привлекать своих друзей и одноклассников к посещению концертно-просветительских мероприятий организованных Учреждением.

3.7. Нахождение родителей в учебных аудиториях допускается только с разрешения преподавателей.

3.8. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

3.8.1. Нести ответственность за воспитание и обучение своих детей.

3.8.2. Не допускать пропусков занятий (уроков), итоговой и промежуточной аттестации без уважительных причин.

3.8.3. Контролировать обучение и создавать благоприятные условия для занятий обучающегося и усвоения им учебных программ;

3.8.4. Осуществлять контроль за подготовкой домашнего задания, помощь в организации рабочего дня ребёнка и отвечать за качество подготовки ребёнка к школе.

3.8.5. Нести ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение учебного года в случае его перевода в следующий класс условно.

3.8.6. Нести ответственность за обеспечение обучающегося необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

3.8.7. Посещать проводимые Учреждением родительские собрания, в т.ч. общешкольные (по мере их созыва), являться по вызову преподавателей, администрации Учреждения.

3.8.8. Способствовать развитию творческих интересов обучающегося (посещать выставки, театры, экскурсии, и т.д.).

3.8.9. Вежливо относиться к педагогическим работникам и сотрудникам Учреждения.

3.8.10. Являться в Учреждение по вызову администрации и преподавателей.

3.8.11. Нести ответственность в установленном действующим законодательством порядке за ущерб, причинённый детьми.

3.8.12. Заблаговременно уведомлять администрацию Учреждения о прекращении обучения, своевременно, до начала занятий, ставить в известность Учреждение о неявке обучающегося на занятие и причине отсутствия ребёнка.

3.8.13. ПРИ ВЫЕЗДЕ обучающихся за пределы Учреждения на конкурсы и др. мероприятия родителям (законным представителям) следует сопровождать детей в поездке и при проведении мероприятия, помогать педагогическим работникам в его организации. В поездке - соблюдать установленные требования при перевозке детей в транспорте.

3.8.14. Своевременно предоставлять запрашиваемую Учреждением информацию, относящуюся к организации учебно-воспитательного процесса и социально-педагогическому сопровождению деятельности ребёнка.

3.8.15. Ежегодно, к 1 сентября, предоставлять в учебную часть медицинскую справку о возможности обучения ребёнка по соответствующей образовательной программе (с указанием профиля программы);

3.8.16. Принимать участие в организационных и учебно-воспитательных мероприятиях Учреждения, предусмотренных им для реализации уставных целей и задач.

3.8.17. Соблюдать режим безопасности и санитарного благополучия в Учреждении.

3.8.18. Выполнять требования Устава в части, касающейся прав и обязанностей участников образовательного процесса, нормативные локальные акты Учреждения.

4. Ответственность за нарушение Правил внутреннего распорядка

4.1. За нарушение настоящих Правил и Устава Учреждения к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- исключение.

О каждом взыскании немедленно извещаются родители, законные представители привлеченного к взысканию обучающегося.

4.2. Дисциплинарные взыскания применяются к обучающимся непосредственно при обнаружении проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни или нахождения обучающегося на каникулах), оно не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

4.3. При нарушении настоящих Правил посетителями, в том числе родителями обучающихся, указанные посетители не допускаются в помещения Учреждения.

4.4. В качестве поощрения к обучающимся могут применяться следующие меры поощрения:

- объявление благодарности в приказе по Учреждению;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком.

5. Прочие условия.

5.1. Учреждение не несёт ответственности за музыкальные инструменты, денежные средства и ценные вещи, иное имущество, находящиеся в пользовании обучающихся, посетителей и работников Учреждения.

5.2. Использование аудио-, видео- и фотоаппаратуры допускается только с разрешения директора Учреждения и под личную ответственность лиц, использующих такую аппаратуру.

5.3. Учреждение не несёт ответственности за травмы, полученные при несоблюдении настоящих Правил.

5.4. Настоящие Правила распространяются на все помещения Учреждения и на все мероприятия, проводимые Учреждением.

5.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка размещаются вывешиваются на видном месте.
